



## Sportello Unico per le Imprese

dei Comuni di  
Correggio - Campagnola Emilia - Fabbrico  
Rio Saliceto - Rolo - San Martino in Rio

## SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE BACK OFFICE DEI COMUNI ASSOCIATI

Corso Mazzini, 31  
42015 CORREGGIO (RE)  
Telefono 0522.630.702  
e-mail: [suap@pianurareggiana.it](mailto:suap@pianurareggiana.it)  
PEC [suap.correggio@cert.provincia.re.it](mailto:suap.correggio@cert.provincia.re.it)

SUAP 71/22/sospensione

Correggio, 23 dicembre 2022

**Spett.li**

**ITALGRANITI GROUP SPA**

Via Radici in Piano 355 - 41043 Casinalbo MO  
[italgranitigroup@legalmail.it](mailto:italgranitigroup@legalmail.it)

c/o il tecnico progettista

**ARCH. BARBIERI ELISA**

[elisa.barbieri@archiworldpec.it](mailto:elisa.barbieri@archiworldpec.it)

E PC.

**AGENZIA PER LA MOBILITÀ ED IL TRASPORTO PUBBLICO  
LOCALE S.R.L. DI REGGIO EMILIA**

via G. Mazzini, 6 - 42121 Reggio Emilia (RE)  
[am.re@pec.am.re.it](mailto:am.re@pec.am.re.it)

**ARPAE REGGIO EMILIA**

**Servizio Autorizzazioni e Concessioni**

piazza Gioberti, 4 - 42121 Reggio Emilia (RE)  
[aooe@cert.arpa.emr.it](mailto:aooe@cert.arpa.emr.it)

**ARPAE REGGIO EMILIA**

**Area Prevenzione Ambientale**

via Amendola, 2 - 42122 Reggio Emilia (RE)  
[aooe@cert.arpa.emr.it](mailto:aooe@cert.arpa.emr.it)

**ATERSIR - AGENZIA TERRITORIALE EMILIA ROMAGNA PER I  
SERVIZI IDRICI E RIFIUTI**

via Cairoli, 8 - 40121 Bologna (BO)  
[dgatersir@pec.atersir.emr.it](mailto:dgatersir@pec.atersir.emr.it)

**AUSL DI REGGIO EMILIA**

**Servizio Igiene Pubblica**

via Amendola, 2 - 42122 Reggio Emilia (RE)  
[sanitapubblica@pec.ausl.re.it](mailto:sanitapubblica@pec.ausl.re.it)

**COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO**

via della Canalina, 8 - 42123 Reggio Emilia (RE)  
[com.prev.reggioemilia@cert.vigilfuoco.it](mailto:com.prev.reggioemilia@cert.vigilfuoco.it)

**COMUNE DI CAMPOGALLIANO**

Piazza V. Emanuele II, 1, 41011 Campogalliano MO  
[protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it](mailto:protocollo@cert.comune.campogalliano.mo.it)

**COMUNE DI CORREGGIO**

corso G. Mazzini, 33 - 42015 Correggio (RE)  
[correggio@cert.provincia.re.it](mailto:correggio@cert.provincia.re.it)

**COMUNE DI REGGIO EMILIA**

U

COMUNE DI CORREGGIO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE

Protocollo N.0033718/2022 del 23/12/2022

Firmatario: PAOLO FONTANESI



## **Sportello Unico per le Imprese**

dei Comuni di  
Correggio - Campagnola Emilia - Fabbrico  
Rio Saliceto - Rolo - San Martino in Rio

## **SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE BACK OFFICE DEI COMUNI ASSOCIATI**

Corso Mazzini, 31  
42015 CORREGGIO (RE)  
Telefono 0522.630.702  
e-mail: [suap@pianurareggiana.it](mailto:suap@pianurareggiana.it)  
PEC [suap.correggio@cert.provincia.re.it](mailto:suap.correggio@cert.provincia.re.it)

Piazza Prampolini, 1 42121 Reggio Emilia  
[comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it](mailto:comune.reggioemilia@pec.municipio.re.it)

### **COMUNE DI RUBIERA**

Via Emilia Est, 5, 42048 Rubiera RE  
[comune.rubiera@postecert.it](mailto:comune.rubiera@postecert.it)

### **CONSORZIO DI BONIFICA DELL'EMILIA CENTRALE REGGIO EMILIA**

corso G. Garibaldi, 42 - 42121 Reggio Emilia (RE)  
[protocollo@pec.emiliacentrale.it](mailto:protocollo@pec.emiliacentrale.it)

### **E-DISTRIBUZIONE S.P.A.**

**DISTRIBUZIONE TERRITORIALE RETE EMILIA - ROMAGNA**  
via Darwin, 4 - 40131 Bologna (BO)  
[e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it](mailto:e-distribuzione@pec.e-distribuzione.it)

### **IREN AMBIENTE S.P.A.**

via Nubi di Magellano, 30 - 42123 Reggio Emilia (RE)  
[irenambiente@pec.gruppoiren.it](mailto:irenambiente@pec.gruppoiren.it)  
[irensa@pec.gruppoiren.it](mailto:irensa@pec.gruppoiren.it)

### **IRETI SPA REGGIO EMILIA**

via Nubi di Magellano, 30  
[ireti@pec.ireti.it](mailto:ireti@pec.ireti.it)

### **LEPIDA SOCIETÀ CONSORTILE PER AZIONI**

via della Liberazione, 15 - 40128 Bologna (BO)  
[segreteria@pec.lepida.it](mailto:segreteria@pec.lepida.it)

### **PROVINCIA DI REGGIO EMILIA**

#### **Settore Pianificazione territoriale, ambiente e politiche culturali**

corso G. Garibaldi, 59 - 42121 Reggio Emilia (RE)  
[provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it](mailto:provinciadireggioemilia@cert.provincia.re.it)

### **REGIONE EMILIA ROMAGNA**

#### **Servizio Valutazione Impatto e Promozione Sostenibilità Ambientale**

via della Fiera, 8 - 40127 Bologna (BO)  
[vipsa@postacert.regione.emilia-romagna.it](mailto:vipsa@postacert.regione.emilia-romagna.it)

### **SNAM - DISTRETTO CENTRO ORIENTALE**

via M.E. Lepido, 203/15 - 40132 Bologna (BO)  
[distrettoceor@pec.snamretegas.it](mailto:distrettoceor@pec.snamretegas.it)

### **SOPRINTENDENZA ARCHEOLOGICA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LA CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA E PER LE PROVINCE DI MODENA, REGGIO EMILIA E FERRARA**

via 4 Novembre, 5 - 40123 Bologna (BO)

[sabap-bo@pec.cultura.gov.it](mailto:sabap-bo@pec.cultura.gov.it)

### **TERNA SPA – ROMA**

viale E. Galbani, 70 - 00156 Roma (RM)  
[info@pec.terna.it](mailto:info@pec.terna.it)



## **Sportello Unico per le Imprese**

dei Comuni di  
Correggio - Campagnola Emilia - Fabbrico  
Rio Saliceto - Rolo - San Martino in Rio

## **SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE BACK OFFICE DEI COMUNI ASSOCIATI**

Corso Mazzini, 31  
42015 CORREGGIO (RE)  
Telefono 0522.630.702  
e-mail: [suap@pianurareggiana.it](mailto:suap@pianurareggiana.it)  
PEC [suap.correggio@cert.provincia.re.it](mailto:suap.correggio@cert.provincia.re.it)

**AERONAUTICA MILITARE - COMANDO I<sup>A</sup> REGIONE AEREA  
REPARTO TERRITORIO E PATRIMONIO**  
piazza E. Novelli, 1 - 20129 Milano (MI)  
[aeroregione1@postacert.difesa.it](mailto:aeroregione1@postacert.difesa.it)

**ESERCITO EMILIA ROMAGNA - COMANDO VI REPARTO  
INFRASTRUTTURE - UFFICIO DEMANIO E SERVITÙ MILITARI**  
via Santa Margherita, 21 - 40123 Bologna (BO)  
[infrastrutture\\_bologna@postacert.difesa.it](mailto:infrastrutture_bologna@postacert.difesa.it)

**MINISTERO DELLA DIFESA - COMANDO MILITARE ESERCITO  
EMILIA ROMAGNA - UFFICIO PERSONALE, LOGISTICO E  
SERVITÙ MILITARI**  
via Urbana, 8 - 40123 Bologna (BO)  
[cdo\\_rfc\\_emilia\\_rom@postacert.difesa.it](mailto:cdo_rfc_emilia_rom@postacert.difesa.it)

**COMUNE DI SAN MARTINO IN RIO**  
Settore II – Assetto del Territorio  
[sanmartinoinrio@cert.provincia.re.it](mailto:sanmartinoinrio@cert.provincia.re.it)

**OGGETTO: 71/22 SUAP\_ Richiesta integrazioni e sospensione dei termini del procedimento ex art.53 L.R. 24/2017 Ditta Italgraniti Group Spa – Stabilimento di San Martino in Rio (RE).**

### **IL RESPONSABILE DELLO SPORTELLO UNICO PER LE ATTIVITA' PRODUTTIVE**

Premesso che in data 03/11/2022 è pervenuta al Suap l'istanza indicata in oggetto presentata dalla ditta Italgraniti Group Spa e assunta agli atti con prot.28568;

Richiamata la convocazione della Conferenza di Servizi in forma simultanea sincrona con nota prot.29009 del 08/11/2022;

Preso atto che in data 15/12/2022 si sono svolti i lavori della prima seduta della conferenza di servizi durante la quale gli enti partecipanti hanno espresso la necessità di chiarimenti ed integrazioni rispetto alla documentazione già presentata dall'azienda, inviando successivamente note scritte contenenti il dettaglio delle integrazioni necessarie;

Richiamato il verbale della prima seduta della conferenza di servizi trasmesso in data odierna con lettera prot.33695 al cui interno è richiamata una nota, che si trasmette in allegato, contenente osservazioni al progetto di cui il Comune di San Martino ha dato lettura in sede di conferenza;

Considerato inoltre che sono pervenute le note:

- Prot.0156686 del 20/12/22 dell'Ausl di Reggio Emilia Dipartimento di Sanità Pubblica;
- Prot.36346 del 21/12/2022 della Provincia di Reggio Emilia Servizio Pianificazione territoriale;
- Prot11649 del 22/12/2022 del Comune di San Martino in Rio Settore II – Assetto del Territorio;

con le quali vengono richieste le seguenti integrazioni:

**Per la Provincia di Reggio Emilia:** *“Tenuto conto che la richiesta si inserisce all'interno del procedimento unico art. 53 della legge regionale n.24 del 21/12/2017 e che si rende necessaria per procedere alle deroghe richieste rispetto all'art 72 delle Norme Tecniche di Attuazione del P.R.G. vigente in merito all'altezza massima degli edifici e rilevato che sono in corso i lavori di ampliamento dello stabilimento legittimati dalla*

 <p><b>Sportello Unico per le Imprese</b></p> <p>dei Comuni di Correggio - Campagnola Emilia - Fabbrico Rio Saliceto - Rolo - San Martino in Rio</p>	<p><b>SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE</b> <b>BACK OFFICE DEI COMUNI ASSOCIATI</b></p> <p>Corso Mazzini, 31 42015 CORREGGIO (RE) Telefono 0522.630.702 e-mail: <a href="mailto:suap@pianurareggiana.it">suap@pianurareggiana.it</a> PEC <a href="mailto:suap.correggio@cert.provincia.re.it">suap.correggio@cert.provincia.re.it</a></p>
--	--

Conferenza dei Servizi approvata con Determina n. 26 del 10.02.2021 e con il Permesso di Costruire approvato n. 5/22, si richiede di mettere in evidenza con elaborato descrittivo specifico lo stato di avanzamento delle opere previste in tale procedimento in corso di attuazione. In particolare è necessario produrre **rapporto esplicativo** in merito allo stato dell'arte delle opere, delle sistemazioni esterne con particolare attenzione alle aree permeabili, alle quinte di mitigazioni verdi, all'allargamento del tracciato stradale e al progetto della pista ciclo pedonale.

Si richiede altresì di presentare crono programma semplificato relativo alle opere ancora da compiere, a conferma di quanto previsto dal procedimento in corso. Tale relazione dovrà contenere tutti gli elementi che consentano una valutazione concreta degli effetti previsti e mitigati del procedimento urbanistico nel suo complesso a conferma delle previsioni già concordate nel procedimento in essere e potrà fare parte del Rapporto Ambientale di seguito richiesto.

Valutato che il procedimento unico di cui trattasi, pur riferendosi ad un procedimento in itinere, deve avere una sua compiutezza documentale e valutativa, occorrerà elaborare il **Rapporto Ambientale** di cui all'art. 13 del D.Lgs.152/2006 ai fini VAS, riferendosi solamente agli aspetti di variante e in particolar modo all'inserimento paesaggistico delle nuove altezze, anche attraverso l'elaborazione di rendering che inseriscano i nuovi volumi nel terreno agricolo circostante

Sempre riguardo alle nuove altezze, e tenuto conto che si tratta del progetto di ampliamento di uno stabilimento produttivo di significativa entità per quanto riguarda i volumi, si richiede di **dettagliare meglio i prospetti**, da presentare su tutti i quattro lati e implementare gli elaborati progettuali con una tavola **che evidenzi il comparato tra stato di fatto e stato di progetto (giallo/rosso)**.

In merito ai documenti di variante al PRG occorre **aggiornare la norma relativa all'art. 53** che comprende tutta l'area interessata dal progetto con richiamo al presente procedimento.

Si rammenta, infine, che per esprimere il parere sulla sostenibilità ambientale e territoriale delle varianti al PRG ai sensi dell'art. 53, comma 4 della L.R. 24/2017, occorrerà acquisire le eventuali osservazioni ed i pareri dei soggetti competenti in materia ambientale resi sia ai sensi del comma 6, lett. d), che nell'ambito della Conferenza di Servizi".

#### **Per l'Ausl di Reggio Emilia – Dipartimento di Sanità Pubblica:**

1. Dovranno essere dichiarati i rapporti illuminati ed aeranti dello stabilimento produttivo a seguito dell'ampliamento in oggetto con particolare riferimento alla richiesta di aumento dell'altezza del fronte ed alla realizzazione di nuovi impianti – volumi tecnici con dimensioni maggiori rispetto a quelli precedentemente individuati e collocati in prossimità del fabbricato.
2. Dovrà essere presentato un lay-out della palazzina spogliatoi ed uffici.
3. Per gli spogliatoi dovrà essere garantito il reale utilizzo degli stessi. Gli spazi minimi fruibili a disposizione dei lavoratori dovranno essere in funzione di:
  - tipo e numero di arredi
  - ingombri (porte, finestre, termosifoni ecc.)
  - zone di passaggio (larghezza > 60 cm)
  - spazio necessario alle persone per cambiarsi > 60 cm + anta armadietto aperta.

I servizi igienici ed i locali spogliatoi devono essere dimensionati in funzione del numero di addetti ed al sesso degli stessi (standard tecnici = 1 WC ogni 10 persone presenti contemporaneamente e separati per sesso se gli addetti sono superiori a 10); la superficie degli spogliatoi è di 1mq per persona ed in particolare gli arredi devono essere fruibili agevolmente da parte di tutto il personale. Si fa presente che gli armadietti non dovranno essere addossati alle finestre in progetto.

4. Dovrà essere dichiarata la tipologia di vetrate utilizzate nella palazzina uffici: si ricorda che le vetrate, le pareti trasparenti o traslucide, in particolare le pareti completamente vetrate, nei locali o nelle vicinanze dei posti di lavoro e delle vie di circolazione, devono essere chiaramente segnalate e costituite da materiali di sicurezza fino all'altezza di 1 metro dal pavimento.
5. Presentare documentazione tecnica e planimetrica relativamente all'invaso di laminazione e relativi sistemi di sicurezza adottati.

 <p><b>Sportello Unico per le Imprese</b></p> <p>dei Comuni di Correggio - Campagnola Emilia - Fabbri Rio Saliceto - Rolo - San Martino in Rio</p>	<p><b>SPORTELLO UNICO PER LE IMPRESE</b> <b>BACK OFFICE DEI COMUNI ASSOCIATI</b></p> <p>Corso Mazzini, 31 42015 CORREGGIO (RE) Telefono 0522.630.702 e-mail: <a href="mailto:suap@pianurareggiana.it">suap@pianurareggiana.it</a> PEC <a href="mailto:suap.correggio@cert.provincia.re.it">suap.correggio@cert.provincia.re.it</a></p>
--	--

6. Dovrà essere presentata una planimetria della copertura di tutti i fabbricati oggetto di variate, individuando i sistemi di accesso alle stesse e la relativa circolazione in quota nel rispetto della DGR 699/2015 "Nuovo atto di indirizzo e coordinamento per la prevenzione delle cadute dall'alto nei lavori in quota nei cantieri edili e di ingegneria civile ai sensi dell'art. 6 della L.R. 02/03/2009 e dall'art. 16 della L.R. 24/03/2000 n. 20".  
Si ricorda che l'accesso alle coperture deve avvenire in sicurezza preferibilmente con scale seguendo le indicazioni della norma sopra riportata.  
Si rende pertanto necessario adeguare alla normativa vigente tutti i vari corpi di fabbrica in progetto, individuando inoltre tutti i punti di accesso in quota ed i sistemi anticaduta previsti, tenendo in considerazione le differenti quote di copertura, il passaggio da una quota ad un'altra ed eventuali superfici non portanti né calpestabili e/o vetrate.
7. Nella tavola A05b.01 non è stata rappresentata in modo corretto la vista laterale degli impianti codificati con il numero 2 (depurazione fumi) e 4 (filtro smalteria), i camini a gomito devono avere un'altezza superiore al fronte del fabbricato.
8. Dovrà essere presentata una relazione esplicitiva sulle modalità di carico e scarico del magazzino verticale, e le modalità di accesso in sicurezza da aperte del personale, in caso di malfunzionamenti".

**Per il Comune di San Martino in Rio:**

1. Tavole sinottiche dimostranti le differenze tra lo stato legittimato con il Permesso di Costruire n.5/2022 e l'istanza di variante;
2. Verifica dei rapporti aero - illuminanti in tutti i locali ove è previsto lo stanziamento delle persone, o dimostrazione di altri sistemi equivalenti ammessi dalle vigenti disposizioni normative;
3. Dimostrazione dell'area utilizzata quale "area dell'insediamento all'aperto (AI), ai sensi del punto 1.3.1 della DAL 186/2017, indicandone la superficie legittimata, di progetto e in variante;
4. La Vista 4 nella Tavola A.04.02 deve essere completa e non parziale;
5. Verificare la rispondenza tra prospetti e pianta nella palazzina uffici;
6. La recinzione in profilati metallici d'acciaio (tav.A.01.01) deve essere tale da garantire la dimensione del pedonale pubblico minima di 150 cm.

Per quanto riguarda lo Schema di convenzione, sarà condiviso tra le parti a conclusione del procedimento al fine di recepire i contenuti della Conferenza dei Servizi."

Dato inoltre atto che sono pervenute le seguenti comunicazioni/pareri:

- LEPIDA SCPA: comunicazione di assenza di sottoservizi di competenza nell'area dell'intervento indicato, assunta agli atti con prot.29805 del 16/11/22;
- SNAM: comunicazione di non interferenza con impianti di proprietà, assunta agli atti con prot.30455 del 22/11/22;
- AERONAUTICA MILITARE PRIMA REGIONE AEREA: comunicazione di non interferenza con i sedimi/infrastrutture né con Servitù prediali o militari, assunta agli atti con prot.30900 del 25/11/22;
- CONSORZIO DI BONIFICA DELL'EMILIA CENTRALE: parere favorevole con prescrizioni, assunto agli atti con prot.32619 del 14/12/22;
- COMANDO PROVINCIALE DEI VIGILI DEL FUOCO DI REGGIO EMILIA: parere favorevole con prescrizioni prot.33000 del 19.12.2022.

pubblicate sul sito del Comune di San Martino in Rio al seguente link:

<https://www.comune.sanmartinoinrio.re.it/territorio-urbanistica-edilizia-privata/anno-2022/>

Tutto ciò premesso:

Si chiede alla S.V. di integrare la documentazione già presentata e nella fattispecie di depositare quanto richiesto nella presente comunicazione e nei relativi allegati e si comunica che:

 <p><b>Sportello Unico per le Imprese</b></p> <p>dei Comuni di Correggio - Campagnola Emilia - Fabbrico Rio Saliceto - Rolo - San Martino in Rio</p>	<p><b>SPORTELLINO UNICO PER LE IMPRESE</b> <b>BACK OFFICE DEI COMUNI ASSOCIATI</b></p> <p>Corso Mazzini, 31 42015 CORREGGIO (RE) Telefono 0522.630.702 e-mail: <a href="mailto:suap@pianurareggiana.it">suap@pianurareggiana.it</a> PEC <a href="mailto:suap.correggio@cert.provincia.re.it">suap.correggio@cert.provincia.re.it</a></p>
--	--

- le integrazioni richieste dovranno essere trasmesse esclusivamente a questo Sportello Unico tramite pec all'indirizzo: [suap.correggio@cert.provincia.re.it](mailto:suap.correggio@cert.provincia.re.it) in modo completo ed in un'unica soluzione **entro 30 giorni dal ricevimento della presente**, per il successivo inoltrare agli Enti coinvolti nel procedimento;
- I termini per la conclusione del procedimento sono da intendersi sospesi per tutte le amministrazioni coinvolte. Sarà cura del SUAP, a seguito della ricezione dei nuovi documenti da parte dell'interessato o al decorso infruttuoso del termine assegnato, comunicare a tutti i soggetti coinvolti la data per la seconda seduta della conferenza, il nuovo termine per rendere le determinazioni e il termine finale di conclusione del procedimento.

Per informazioni o chiarimenti, nonché per l'esercizio del diritto di accesso ai documenti inerenti il procedimento ex art.10 della Legge n.241/90 è possibile rivolgersi:

**Settore II – Assetto del Territorio del Comune di San Martino in Rio:**

**Referenti:** Arch. Lorenza Manzini – tel. 0522/636723 – Email: [urbanistica@comune.sanmartinoinrio.re.it](mailto:urbanistica@comune.sanmartinoinrio.re.it);

Arch. Pietri Annalisa – tel. 0522/636704 – Email: [territorio@comune.sanmartinoinrio.re.it](mailto:territorio@comune.sanmartinoinrio.re.it)

Per informazioni in merito alla presente:

Sportello Unico per le Imprese – Back Office dei Comuni Associati Tel. 0522 630702 email: [suap@pianurareggiana.it](mailto:suap@pianurareggiana.it).

Cordiali saluti.

Il Responsabile dello  
Sportello Unico per le Imprese  
**Paolo Fontanesi**  
*Firmato digitalmente*

*Allegati:*

- 1) Osservazioni al progetto prot.32792 del 15/12/22