



COMUNE DI SAN MARTINO IN RIO **Provincia di Reggio Emilia**

DETERMINAZIONE SERVIZIO PATRIMONIO E AMBIENTE

Numero 261 Del 31 Agosto 2021

**OGGETTO: PLESSO SCOLASTICO VIA MANICARDI _ ADEGUAMENTO
NORMATIVO ANTINCENDIO _ INCARICO PROGETTAZIONE E
DIREZIONE LAVORI _ STUDIO TECNICO ASSOCIATO BENEDETTI E
SANTINI E INCARICO PER IL COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN
FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE _ STUDIO KOSMOS.**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione di Consiglio comunale n. 21 del 30 marzo 2021 ad oggetto "Esame e approvazione del Bilancio di previsione 2021 – 2023, dei relativi allegati e del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2021 - 2023", dichiarata immediatamente eseguibile;

Richiamata la deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 31 marzo 2021 ad oggetto "Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023. Parte finanziaria", dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale, tra l'altro, si affida la gestione dei capitoli sia di entrata che di uscita del Bilancio 2021 ai Responsabili di Servizio;

Richiamato il Decreto Sindacale n. 2757 di protocollo generale del 31 marzo 2021 con il quale sono state attribuite al dott. Mauro De Nicola le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs 267/00 di Responsabile del II Settore "Assetto del territorio" e del IV Settore "Patrimonio e Ambiente" a decorrere dal 01 aprile 2021 e fino all'individuazione del nuovo Responsabile;

Visti:

- il Testo Unico degli Enti Locali di cui al D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, in particolare gli artt. 107, 163, 183 e 191;
- il D.L. n. 76 del 16/07/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- l'articolo 147 bis del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000;

Premesso che:

- in data 30 giugno 2020 è stato pubblicato il Decreto Ministeriale n. 43 relativo al "Finanziamento degli interventi di adeguamento alla normativa

antincendio delle scuole e di definizione dei termini e delle modalita' di rendicontazione e di monitoraggio" e il relativo allegato A, riguardante i Comuni, che prevede un contributo al Comune di San Martino in Rio di € 70.000,00;

- nel plesso scolastico di via Manicardi si necessita un adeguamento dell'impianto antincendio, anche in previsione dei futuri interventi di ristrutturazione ed ampliamento dell'intero immobile;
- l'intervento di adeguamento consiste nella fornitura, posa e allacciamento di un nuovo gruppo di pompaggio con riserva idrica e smantellamento dell'esistente e contestualmente sarà installato un nuovo attacco motopompa con nuovo idrante atto al rifornimento dei mezzi dei vigili del fuoco;
- sarà inoltre necessario un adeguamento dell'impianto elettrico con installazione di un nuovo Quadro Alimentazione Gruppo di Pompaggio Idrico Antincendio;
- occorre procedere con la progettazione dell'intervento e al contempo incaricare anche la direzione lavori e il coordinatore della sicurezza;
- il progetto candidato dal comune di San Martino in Rio prevedeva un quadro economico complessivo pari a € 98.000,00 e pertanto non vi era l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale delle opere pubbliche;
- il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 31 del Codice e dell'art. 4 della L. 241/90 è stato individuato nel sottoscritto dott. Mauro De Nicola, che possiede i requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n° 3 "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";
- l'articolo 1 del D.L. 76/20, convertito nella legge 120/2020, dispone che *"Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021"*;
- l'articolo 1, comma 2, lett. a) del DL 76/20, convertito nella legge 120/2020, disciplina le procedure per l'affidamento diretto di lavori, servizi e forniture sotto soglia e prevede che la stazione appaltante possa affidare direttamente appalti di servizi e forniture di importo inferiore a 75.000 euro;
- è accertato il rispetto delle regole di finanza pubblica ai sensi dell'art. 183, co. 8 del D.Lgs. 267/2000;

Atteso che:

- ai sensi e per effetto delle disposizioni di cui all'articolo 8, comma 7, del DL 76/2020, convertito nella legge 120/2020, fino al 31 dicembre 2021, non trova applicazione l'obbligo di affidamento mediante CUC/SUA;

- ai sensi e per effetto del richiamato articolo 1, comma 2, lett. a) è necessario disporre l'affidamento diretto degli appalti di servizi e forniture di importo inferiore a euro 75.000,00;
- l'articolo 1, comma 450, della legge 296/2006 come modificato da ultimo dalla legge 145/2018 dispone che: "*Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure [...]*";
- si è ritenuto opportuno utilizzare la piattaforma telematica Consip_Acquisti in rete pa per l'affidamento dell'incarico di progettazione e direzione lavori, con l'individuazione dello Studio Tecnico Associato di Ingegneria _ ing. Giovanni Benedetti e ing. Elena Santini con sede in via Cerchia di Martorano 1069 _ 47521 Cesena (FC), disponibile a fornire il servizio, in tempi compatibili con le tempistiche dettate dal Ministero;
- si è proceduto con la Trattativa Diretta n. 1806856, stipulata sul Mercato Elettronico, con lo Studio Tecnico Associato di Ingegneria _ ing. Giovanni Benedetti e ing. Elena Santini per il valore complessivo di € 12.180,48 comprensivo di oneri al 4% e IVA 22% e di seguito dettagliato:
 - Sopralluoghi e rilievi;
 - Elaborazione di tavole e dettagli di progetto;
 - Elaborazione dei computi metrici estimativi delle opere;
 - Elaborazione di relazione tecnica di progetto;
 - Elaborazione di capitolato speciale di appalto prestazionale;
 - Direzione lavori delle opere;
- è stato richiesto un preventivo per l'incarico di coordinatore della sicurezza allo studio Kosmos con sede in via Marconi, 4 a Correggio (RE) che consegnato un'offerta per un importo complessivo pari a € 1.903,20 comprensivo di oneri e IVA al 22% e ritenuto congruo;
- l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito in Legge 11/09/2020, n. 120, ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;
- la stazione appaltante, per quanto sopra, può procedere all'assegnazione dell'appalto attraverso il solo provvedimento di affidamento, specificando l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti;

Verificata:

- la regolarità contributiva e che i documenti attestanti la stessa, depositati presso questo servizio, hanno i seguenti dati identificativi:

1. DURC regolare Numero Protocollo INPS_27798540 con scadenza validità 17/01/2022 per lo studio Kosmos;

2. DURC regolare Numero Protocollo INPS_27268109 con scadenza validità 25/11/2021 per lo Studio Tecnico Associato di Ingegneria _ ing. Giovanni Benedetti e ing. Elena Santini;

Preso atto della normativa contenuta nell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 (pubblicata sulla G.U. 23 agosto 2010, n. 196), come modificato dalla legge n. 217/2010 di conversione del decreto legge n. 187/2010 e le interpretazioni rese dall'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici con le determinazioni n. 8/2010 e n. 10/2010 che prevede di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali;

Attestato il rispetto dell'articolo 192 del d.lgs. 267/2000;

Ritenuto opportuno procedere con l'impegno dei fondi necessari;

DETERMINA

1. di affidare per i motivi espressi in premessa:

- il servizio di progettazione e direzione lavori relativo all' adeguamento normativo dell'impianto antincendio del plesso di via Manicardi allo Studio Tecnico Associato di Ingegneria _ ing. Giovanni Benedetti e ing. Elena Santini con sede in via Cerchia di Martorano 1069 _ 47521 Cesena (FC), € 12.180,48 comprensivo di oneri al 4% e IVA 22%;

- il servizio di coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per l'adeguamento normativo dell'impianto antincendio del plesso di via Manicardi allo studio Kosmos con sede in via Marconi, 4 a Correggio (RE), € € 1.903,20 comprensivo di oneri al 4% e IVA 22%;

2. di impegnare i fondi per gli incarichi sopra citati mediante impegno di spesa attingendo ai seguenti Cap. 6120.01.09 "Adeguamento alla normativa antincendio scuola e palestra di via Manicardi (utilizzo oneri di urbanizzazione)" del Bilancio 2021 come di seguito descritto:

- per € 12.180,48 _ imp. 2021-547 da destinare allo Studio Tecnico Associato di Ingegneria _ ing. Giovanni Benedetti e ing. Elena Santini;

- per € 1.903,20 _ imp. 2021-548 da destinare allo studio Kosmos;

3. di approvare lo schema di disciplinare relativo all'incarico dello Studio Tecnico Associato di Ingegneria _ ing. Giovanni Benedetti e ing. Elena Santini, allegato al presente atto sotto la lettera A);

4. di perfezionare il contratto di servizio mediante la sottoscrizione del modulo d'ordine (OdA), secondo le modalità previste dalla piattaforma del MePA di Consip, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

5. di disporre, nelle more dell'accertamento dei requisiti generali, l'esecuzione anticipata in via d'urgenza del contratto ai sensi dell'articolo 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, come previsto dall'articolo 8, comma 1, lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in Legge 120/20 e, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'aggiudicatario si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento, al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

6. di dare atto:

- che i lavori di adeguamento antincendio del plesso di via Manicardi sono identificati con CUP: B36B20000850005;
- che l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla normativa della legge n. 136/2010, artt. 3 e 6 e successive modifiche e integrazioni e che lo scrivente ufficio è responsabile sia delle informazioni ai fornitori relativamente ai conti correnti dedicati che all'assunzione dei codici identificativi di gara e si impegna a riportarlo sui documenti di spesa in fase di liquidazione;
- che si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 23 del D. Lgs. 33/2013 mediante la pubblicazione sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, dei dati richiesti;
- che si assolve agli obblighi previsti dall'articolo 37, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 33/2013 e dall'articolo 29, comma 1 del D. Lgs. 50/2016 mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente;
- che il Responsabile Unico del Procedimento è dott. Mauro De Nicola;
- che si attesta la regolarità amministrativa del presente provvedimento ex articolo 147 bis del d.lgs. 267/2000.

7. di autorizzare la liquidazione delle fatture relative agli interventi sopra descritti previa verifiche ai sensi del DPR 207 del 05/10/2010 (regolamento di attuazione dei codici dei contratti) e del successivo visto di competenza.

IL RESPONSABILE DEL IV SETTORE

Dott. Mauro De Nicola

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art.151, comma 4, del d.lgs. del 18 agosto 2000, n. 267.

San Martino in Rio, lì 31 agosto 2021

Impegni vari

La Responsabile del Servizio Finanziario
dr.ssa Roberta Tagliagambe



Comune di San Martino in Rio

DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE

Recante patti e condizioni per le prestazioni relative alla redazione del progetto esecutivo e Direzione lavori ai sensi del D.Lgs n. 50/2016 s.m.i. aggiornato con il [decreto legislativo 19 aprile 2017, n. 56](#) e del Regolamento di attuazione D.P.R. n. 207/2010, nonché del D. Lgs. n. 81/2008 s.m.i., relativamente ai lavori di:

**“ADEGUAMENTO NORMATIVO ANTINCENDIO SCUOLA E PALESTRA DI VIA
MANICARDI”**

CUP: B36B20000850005

Il giorno _____ del mese _____ dell'anno _____, presso la sede dell'Amministrazione Comunale di San Martino in Rio (*Ente*), con la presente scrittura privata da far valere ad ogni effetto di legge,

1. il COMUNE DI SAN MARTINO IN RIO, (C.F. 00441100351) con sede in Corso Umberto I°, 22, rappresentato dalla dott.ssa Maria Luisa Campani, nata a Scandiano (RE) il 16 giugno 1977, domiciliato per la carica presso la residenza municipale, agente non per sé, ma esclusivamente nella sua qualità di Responsabile del IV settore Patrimonio e Ambiente del predetto Comune

2. L'Ing Giovanni Benedetti, nato a Cesena (FC) il 26/08/1969, con domicilio in Cesena (FC), via Mulini, 1 codice fiscale BNDGNN69M26C573R;

Ing Elena Santini, nato a Cesena (FC) il 27/12/1972, con domicilio in Cesena (FC), via Mulini, 1 codice fiscale SNTLNE72T67C573D (mandante);

premesse inoltre che

- a) il Committente dichiara, sotto la propria responsabilità, che l'incarico oggetto del presente disciplinare non è stato in precedenza affidato a soggetti terzi ovvero che eventuali precedenti incarichi sono stati regolarmente risolti;
- b) il Professionista si dichiara interessato ad accettare il relativo incarico professionale di cui al presente Disciplinare alle condizioni di seguito riportate;
- c) il Professionista dichiara altresì di disporre delle risorse e delle capacità organizzative adeguate all'esecuzione di tutte le attività professionali previste nel presente disciplinare;
- d) il Professionista dichiara di trovarsi in condizioni di compatibilità, non intrattenendo alcun rapporto di lavoro dipendente con Enti pubblici e comunque di lavoro subordinato che gli impedisca lo svolgimento di attività libero professionale,

con la firma del presente disciplinare convengono e stipulano quanto segue

Art. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Il Committente affida al Professionista, che accetta, l'incarico relativo alla redazione del progetto esecutivo, direzione lavori, relativamente all'intervento "Adegumento normativo antincendio Scuola e Palestra di Via Manicardi" secondo le specifiche, le tempistiche e le condizioni nel seguito riportate.

Le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le prestazioni dovranno essere conformi alla vigente legislazione sui lavori pubblici e, in particolare, al Regolamento di esecuzione e attuazione del Codice dei Contratti approvato con D.P.R. n. 207/2010 (per gli articoli ancora in vigore alla data odierna), nonché ai criteri e alle procedure impartite dal R.U.P. / RdP ai sensi dell'articolo 93, comma 2, del citato Decreto.

Art. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SERVIZI

Con riferimento alla tipologia dell'opera ed ai contenuti del documento preliminare alla progettazione redatto dal R.U.P. / R.d.P., le prestazioni da eseguirsi in attuazione del presente incarico consistono in:

- 1. PROGETTAZIONE E ATTIVITA' CONNESSE (come da D.P.R. 207/2010 e/o da disposizioni impartite dal R.U.P. / R.d.P)
 - 1. Progetto esecutivo
 - 2. Direzione Lavori

Si intendono esclusi dal presente disciplinare di incarico le spese e gli oneri accessori derivanti da studi, pratiche e/o richieste di varia natura non contemplati dal presente disciplinare ed in seguito resisi indispensabili (rilievi strumentali, relazioni e verifiche tecniche specialistiche e certificazioni, relazione geologica, certificato di prevenzione incendi dell'opera complessiva, certificato di protezione dei fulmini e messa a terra, trattative, richiesta di pareri e/o autorizzazioni ad altri Enti, verifiche su reti tecnologiche, bolli, copie degli elaborati grafici oltre al numero minimo necessario stabilite tra le parti in N° 3); oltre a quanto esplicitamente non precisato o descritto nel presente disciplinare.

Art. 3 IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA

Il Professionista riconosce la facoltà del Committente a manifestare il proprio orientamento sui punti fondamentali del progetto e si impegna a tenere conto di tali orientamenti, purché non incompatibili con le responsabilità professionali assunte e con le normative vigenti, nonché con i principi di tutela del bene pubblico e nel rispetto del documento preliminare alla progettazione.

Il Professionista si obbliga a introdurre nel progetto tutte le modifiche che siano ritenute necessarie dalle competenti autorità a cui il progetto sarà sottoposto per l'ottenimento dei pareri e/o autorizzazioni previsti dalle normative vigenti, fino alla definitiva conclusione della fase progettuale e alla validazione della stessa, senza che ciò dia diritto a speciali o maggiori compensi.

Qualora invece fossero richieste dal Committente modifiche agli elaborati progettuali già consegnati e validati o, in corso d'opera, perizie modificative o suppletive (Varianti) al progetto approvato, queste saranno redatte dal Professionista e saranno oggetto di atto integrativo al presente disciplinare, previa determinazione dei relativi compensi in accordo tra le parti.

Sono a carico del Professionista gli oneri ed il tempo impiegato per fornire assistenza al RUP / RdP per l'ottenimento di permessi ed autorizzazioni prescritti dalla normativa vigente o necessari al rilascio di nulla osta da parte degli Organi preposti, nonché per partecipare a riunioni collegiali indette dal Committente per l'illustrazione del progetto.

Il Professionista è infine obbligato a comunicare tempestivamente per iscritto al RUP / RdP ogni evenienza che, per qualunque causa anche di forza maggiore, si dovesse verificare nella conduzione delle prestazioni definite dall'incarico e che rendesse necessari interventi di adeguamento o razionalizzazione dello stesso.

Il Professionista è tenuto ad eseguire l'incarico affidatogli secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse, nel rispetto delle indicazioni fornite dal RUP / RdP, con l'obbligo specifico di non interferire con il normale funzionamento degli uffici e di non aggravare gli adempimenti e le procedure che competono a questi ultimi, rimanendo egli organicamente esterno e indipendente dagli uffici e dagli organi del Committente.

Art. 4 IMPEGNI DEL COMMITTENTE

Il Committente si impegna a trasmettere al Professionista, all'inizio dell'incarico, tutto quanto in suo possesso in relazione alla disponibilità del progetto e relativi atti, con particolare riguardo allo stato di fatto delle opere architettoniche, strutturali, impiantistiche, alle planimetrie catastali, agli estratti dei rilievi aerofotogrammetrici, agli estratti degli strumenti urbanistici e ai rilievi, alle certificazioni ed informazioni di qualunque genere in suo possesso.

Il Committente s'impegna inoltre a:

- richiedere il catasto/posizione ufficiale di tutti i sottoservizi esistenti o previsti nella zona interessata dal progetto (ENEL e/o Municipalizzate, TELECOM, gas, acquedotto, fognatura, telefoni di Stato, metanodotti, pubblica illuminazione, fibre ottiche, teleriscaldamento, autorizzazione antincendio esistente, ecc.) con la loro posizione planimetrica, le caratteristiche tecniche e la profondità di posa (ove possibile)
- convocare le necessarie riunioni di "Coordinamento dei sottoservizi"
- richiedere i preventivi ufficiali relativi agli spostamenti o potenziamenti dei sottoservizi di cui al punto precedente, per la parte eseguita direttamente dagli Enti gestori e/o proprietari, da inserire tra le somme a disposizione del quadro economico della progettazione definitiva ed esecutiva
- ottenere i necessari permessi per l'accesso alle proprietà private e/o pubbliche interessate dalle opere da progettare / realizzare

Il Committente s'impegna ancora a inoltrare le necessarie richieste per l'ottenimento di pareri o nulla osta sul progetto da parte di eventuali Organismi preposti e/o a vario titolo interessati.

Il Committente si impegna altresì a garantire al Professionista, contemporaneamente al conferimento dell'incarico, il libero accesso alle aree e/o ai fabbricati interessati al progetto, per tutto il corso di espletamento dell'incarico medesimo, il quale potrà liberamente avvalersi di collaboratori per i sopralluoghi.

Art. 5 TEMPI CONTRATTUALI E MODALITA' DI CONSEGNA

Il Professionista, per l'espletamento delle prestazioni di cui all'art. 2 s'impegna a rispettare le seguenti scadenze (giorni solari consecutivi):

- **Progetto esecutivo**, entro il 15 settembre 2021

Le scadenze temporali sopra indicate non tengono conto di eventuali ritardi relativi a prestazioni non di competenza del Professionista (recepimento del catasto e dei preventivi per la sistemazione dei sottoservizi interferenti, acquisizione di pareri ufficiali di Organi preposti, Conferenze di servizi, attività professionali fornite dal Committente attraverso tecnici direttamente incaricati, verifiche e validazioni progettuali di cui agli artt. dal 44 al 59 del D.P.R. n. 207/2010 o altro) e ad esso non imputabili.

Nel caso in cui si verificassero tali ritardi e gli stessi non consentissero il completamento dell'incarico in modo adeguato, i tempi contrattuali saranno oggetto di proroghe formalizzate per iscritto a seguito di concordamento con il RUP / RdP.

In relazione a particolari difficoltà che dovessero emergere durante lo svolgimento dell'incarico, il Committente ha facoltà di concedere motivate proroghe, al fine di garantire la qualità e il buon esito dell'incarico stesso.

Gli elaborati progettuali saranno forniti in n° 3 (tre) copie cartacee firmate in originale, oltre ad una copia elettronica in formato PDF o similare (stampabile ma non modificabile); su specifica richiesta del RUP / RdP potrà essere fornito copia di file in formato modificabile particolarmente necessario al Committente per la propria gestione tecnico-amministrativa.

Eventuali ulteriori copie, anche in formato PDF, previa la corresponsione delle relative spese di riproduzione, dovranno essere fornite a semplice richiesta del RUP / RdP per conto del Committente o di Enti terzi (concorrenti alle gare, controinteressati, autorità giudiziaria, organi di vigilanza, altre amministrazioni di tutela ecc.).

Art. 6 DETERMINAZIONE DEI CORRISPETTIVI

L'onorario ed il rimborso delle spese per l'esecuzione delle prestazioni del Professionista indicate in via sintetica all'art. 2 e dettagliate nell'allegato sono determinati tenendo conto delle prestazioni tecniche da svolgere, del grado di complessità dell'opera da progettare/realizzare e nel rispetto della dignità della professione in relazione all'art. 2233 del Codice Civile, nonché tenendo conto di un importo dell'opera.

Tali importi si intendono lordi, eventualmente comprensivi di IVA ove dovuta a seconda del regime fiscale, e contributo INARCASSA pari al 4%, per un totale di € **12.180,48** (diconsi Euro dodicimilacentottanta/48).

I compensi come sopra determinati sono da intendersi comprensivi di I.V.A., previdenza e ritenuta. Spese quali bolli e diritti vari, saranno rimborsate a parte, su base documentale di quanto sostenuto.

I compensi sopra determinati non subiranno modifiche nel caso in cui, durante lo sviluppo delle varie fasi progettuali, si determinassero aumenti degli importi delle classi e categorie di lavorazioni.

Per le prestazioni a vacazione verrà corrisposto al Professionista incaricato l'importo di €/h 55,00_, all'aiuto laureato €/h 35,00_, all'aiuto di concetto €/h 28,00_ (+ contrib. previd. + I.V.A.).

Art. 7 MODALITA' DI PAGAMENTO

I compensi professionali e gli oneri ad essi relativi sopra indicati saranno corrisposti con le seguenti modalità:

- Liquidazioni entro 30 gg. della quota del 65% all'approvazione del progetto esecutivo, su presentazione di regolare fattura elettronica.
- Liquidazioni a saldo della quota di Direzione lavori entro 30 gg. dall'approvazione della contabilità finale per la direzione lavori, su presentazione di regolare fattura elettronica.

Art. 8 PENALI

Qualora il Professionista non ottemperasse al termine per l'espletamento dell'incarico e/o alle prescrizioni contenute nel presente disciplinare, il Committente ne darà immediato avviso allo stesso con regolare nota scritta, affinché il Professionista si possa uniformare alle prescrizioni del presente disciplinare. _

Fatto salvo quanto previsto dai commi precedenti, qualora la presentazione degli elaborati venisse ritardata oltre il termine stabilito dall'art. 5, maggiorato delle eventuali proroghe concesse, e ciò avvenisse per cause imputabili al Professionista incaricato, verrà applicata una penale del 0.5 ‰ per ogni giorno di ritardo rispetto al termine previsto per la fase, fino ad un massimo del 10%, che sarà trattenuta sulle competenze spettanti al Professionista (ai sensi dell'art. 257, comma 3, del D.P.R. n. 207/2010). Le suddette percentuali saranno calcolate sull'onorario relativo alla singola fase oggetto del ritardo.

Art. 9 REVOCA DELL'INCARICO

E' facoltà del Committente revocare l'incarico quando il Professionista sia colpevole di ritardi pregiudizievoli per il buon esito dell'opera, contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui al presente disciplinare o ad istruzioni legittimamente impartite dal RUP/ RdP, ovvero quando la penale di cui all'articolo 8 abbia raggiunto il 10% dell'importo dei corrispettivi sui quali è stata calcolata; in tale ultimo caso compete al Professionista il compenso per la sola prestazione parziale fornita, decurtato della penale maturata e senza la maggiorazione di cui al comma seguente.

Qualora il Committente di sua iniziativa, senza che sussistano cause imputabili all'operato del Professionista, proceda alla revoca dell'incarico, al Professionista stesso spettano i compensi per il lavoro svolto e predisposto sino alla data di comunicazione della revoca, con la maggiorazione del 25% sui compensi maturati, fermo restando il diritto del Professionista al risarcimento di eventuali danni.

La rescissione di cui ai commi 1 e 2 avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione (art. 8 - primo comma), purché con almeno trenta giorni di preavviso; per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del codice civile in materia di recesso e risoluzione anticipata dei contratti.

Art. 10 ADEMPIMENTI PREVIDENZIALI E ASSICURATIVI

Ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., alla firma del presente disciplinare il Committente dovrà verificare la regolarità contributiva dei singoli progettisti, mediante certificazione rilasciata dall'Ente.

L'incaricato si obbliga inoltre a produrre, nei termini ed alle condizioni previste dalle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici, le garanzie e polizze di responsabilità ivi previste.

Art. 11 INTERPRETAZIONI DEL CONTRATTO E DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

In caso di disaccordo sui compensi spettanti al Professionista per controversie o contestazioni che potessero sorgere relativamente allo svolgimento dell'incarico, se non risolte in via bonaria nel termine di 60 giorni, la parcella relativa ai compensi stessi verrà sottoposta al parere di congruità dell'Ordine professionale competente per iscrizione del Professionista.

Ogni successivo ulteriore tentativo sarà demandato al Tribunale territorialmente competente.

Art. 12 CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA IN CASO DI MANCATO ASSOLVIMENTO DEGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEL FLUSSI FINANZIARI

Qualora il Professionista non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3.

Art. 13 VERIFICHE RELATIVE AGLI OBBLIGHI IN MATERIA DI TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il Committente verifica in occasione di ogni pagamento al Professionista e con interventi di controllo ulteriori l'assolvimento, da parte dello stesso, degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

I singoli componenti del raggruppamento di professionisti firmatari del presente disciplinare, al momento dell'emissione della rispettiva fattura elettronica, consegneranno al comune di San Martino in Rio gli estremi bancari del proprio conto corrente dedicato a norma di legge.

Art. 14 PROPRIETÀ DEGLI ELABORATI

Gli elaborati e quanto altro rappresenta l'incarico commissionato, con la liquidazione del relativo compenso al Professionista, resteranno di proprietà piena ed assoluta del Committente, il quale potrà, a suo insindacabile giudizio, darne o meno esecuzione, come anche introdurvi, nel modo e con i mezzi che riterrà più opportuni tutte quelle varianti ed aggiunte che saranno riconosciute necessarie, senza che dal Professionista possa essere sollevata eccezione di sorta, purché tali modifiche non vengano in alcun modo attribuite al Professionista medesimo.

Il Professionista si riserva di tutelare, in ogni caso, il proprio prestigio e la propria dignità professionale e, laddove ne ricorrano i presupposti, i propri diritti d'autore ai sensi della legge 633/41.

Il Committente potrà pubblicare qualsiasi disegno, immagine o altro documento preparato da o per il Professionista in relazione alle opere oggetto del presente incarico, con obbligo di chiara indicazione del nominativo e dei dati del Professionista stesso.

La proprietà intellettuale è riservata al Professionista a norma di Legge ed il Committente autorizza sin d'ora la pubblicazione del progetto e di quanto realizzato, fatta eccezione per i dati ritenuti sensibili ed espressamente indicati dal Committente.

Art. 15 CLAUSOLE FINALI

Il presente disciplinare è immediatamente vincolante ed efficace per il Professionista, lo sarà invece per il Committente solo dopo l'intervenuta esecutività dell'atto formale di approvazione, ai sensi delle norme vigenti.

Con la sottoscrizione del presente atto il Professionista ed il Committente, ai sensi del codice della privacy di cui al D.Lgs 196/2003, si autorizzano reciprocamente il trattamento dei dati personali per la formazione di curriculum, pubblicazioni, brochure, siti web e di tutte le correnti operazioni tecnico-amministrative delle proprie strutture organizzative.

Le eventuali spese derivanti dal presente atto sono a carico del Committente.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Organi competenti: ogni qual volta è indicato il Committente questi agisce attraverso i propri organi amministrativi interni competenti ai sensi di legge.

Separabilità delle disposizioni: qualora fosse eccepita l'invalidità o la non eseguibilità di una qualsiasi clausola del presente disciplinare, il vizio rilevato non comporterà l'invalidità delle restanti clausole che continueranno ad esplicare piena efficacia.

Elezione domicilio: il Professionista elegge domicilio, a tutti gli effetti di legge, presso Cesena (FC), via Mulini, 1 ed ogni lettera, invito, diffida, intimazione o notificazione fatta al domicilio eletto si intenderà fatta al Professionista stesso.

Il presente disciplinare sarà registrato solo in caso d'uso, ai sensi dell'art. 5 D.P.R. 26/04/86, e le eventuali spese conseguenti alla registrazione dello stesso saranno a carico della parte richiedente.

Letto, confermato e sottoscritto.

_____, li _____

Il Professionista:

L'Ing Giovanni Benedetti _____

Per il Committente: _____