



COMUNE DI SAN MARTINO IN RIO **Provincia di Reggio Emilia**

DETERMINAZIONE SERVIZI AL CITTADINO

Numero 152 Del 06 Giugno 2024

OGGETTO: BIBLIOTECA CIVICA: IMPEGNO DI SPESA PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE DELLA LETTURA PER UTENZA LIBERA.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 91 del 21 dicembre 2023, immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 92 del 21 dicembre 2023, immediatamente eseguibile è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024/2026 insieme ai relativi allegati;
- con delibera di Giunta Comunale n. 1 del 09 Gennaio 2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2024/2026;

Richiamato:

- Richiamato il decreto Sindacale n. 8488 del 5 ottobre 2021 con il quale si attribuiscono alla dr.ssa Barbara Bisi le funzioni di Responsabile del III settore "Servizi al Cittadino" a decorrere dal 5/10/2021 e fino alla scadenza del mandato del Sindaco;
- il Decreto Sindacale prot. n. 3028 del 30 marzo 2023 con il quale il Dott. Pietro Granito, ai sensi dell'ex art. 110 D. Lgs. 267/00, è stato nominato Responsabile dell'Area Finanziaria a decorrere dal 03 aprile 2023 fino alla scadenza dell'attuale mandato del Sindaco;

Premesso che tra le finalità della biblioteca rientra la promozione della lettura a tutte le fasce d'età;

Preso atto che:

- la promozione della lettura tra i giovani in età scolare viene puntualmente svolta;
- la promozione della lettura tra gli adulti viene svolta dal servizio di reference della biblioteca;

Ritenuto opportuno attivare un progetto di collaborazione con un esperto per eventi letterari in biblioteca rivolto all'utenza libera che preveda l'organizzazione di un incontro con una quindicina di proposte di lettura selezionate tra recenti uscite editoriali significative attraverso letture, narrazioni, cenni su autori, traduttori e case editrici;

Visto il Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36, Codice dei contratti pubblici in

attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (G.U. n. 77 del 31 marzo 2023 - S.O. n. 12);

Considerato che:

- trattandosi di appalto di importo inferiore ad € 140.000,00 e, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, la stazione appaltante può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del Dlgs n. 36/2023, procedere direttamente e autonomamente all'affidamento in oggetto;
- l'art. 50, comma 1, let. b del D.lgs n. 36/2023 stabilisce che per gli affidamenti di contratti di servizi e forniture di importo inferiore ad € 140.000,00, si debba procedere ad affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, comma 2, del Dlgs n. 36/2023 prevede che in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

Tenuto conto di quanto disposto:

- dall'art 1, comma 130, della legge 145/2018 (legge di bilancio 2018) che stabilisce la non obbligatorietà del ricorso al MEPA per gli acquisiti di beni e servizi di importo pari o inferiore a € 5.000,00, in tal senso modificando l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- dall'art. 49 del D.lgs 36/2023 il quale prevede testualmente che *"È comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro"*;

Appurato che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del D.lgs. 36/2023;

Sentita la dottoressa Federica Scaltriti residente in via Fosdondo, 3 – 42015 Correggio – CF. SCLFRC71P48D037X esperta del settore editoriale che, per la progettazione e lo svolgimento delle attività descritte, ha previsto una spesa complessiva di € 135,63, comprensivi di ritenute e delle spese di irap, con preventivo assunto al protocollo del nostro ente al n. 4095 del 10.05.2024;

Valutato il preventivo equo e congruo ed in linea con i prezzi di mercato;

Considerato che al Cap. 1670.00.09 "Prestazioni di servizi per la biblioteca voce di spesa servizi vari", bilancio esercizio 2024 sono disponibili le risorse necessarie alla copertura della spesa;

Ritenuto opportuno procedere all'affidamento dell'incarico di collaborazione occasionale per la un progetto di collaborazione con un esperto per eventi letterari in biblioteca, programmato per lunedì 17 giugno 2024 presso la Corte d'Onore della Rocca estense, da rivolgere all'utenza libera della biblioteca all'esperta dottoressa Federica Scaltriti residente in via Fosdondo, 3 – 42015 Correggio – CF. SCLFRC71P48D037X, per una spesa complessiva di € 135,63, comprensiva di tutti gli oneri;

Dato atto, ai sensi dell'art. 17 del Dlgs n. 36/2023 e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: promozione della lettura per l'utenza libera della biblioteca;
- importo dei servizi: € 135,63;
- forma del contratto: ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n.

36/2023, trattandosi di affidamento ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 del d.lgs. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;

Dato atto che:

- la Responsabile del procedimento è la dott.ssa Barbara Bisi, Responsabile del 3° Settore – Servizi al cittadino;
- per la presente procedura sono stati acquisiti il codice CIG B1B68BA472;
- trattandosi di lavoratrice autonoma Federica Scaltriti residente in via Fosdondo, 3 – 42015 Correggio – CF. SCLFRC71P48D037X è esclusa dall'obbligo di certificare la regolarità contributiva;
- la presente fornitura è assoggettata alle norme della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- ai sensi della L. 190/2012 e del D.Lgs. 33/2013, le informazioni relative alle procedure per l'affidamento di opere e lavori pubblici, sussidi, servizi e forniture sono soggetti alla pubblicità su rete internet;

Richiamati:

- la legge n. 136 del 13/08/2010, e successive modifiche, ad oggetto "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia";
- il "Protocollo di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore degli appalti e concessioni di lavori pubblici", sottoscritto il 09 dicembre 2011 da questo Comune con la Prefettura di Reggio Emilia per attivare i controlli antimafia anche per gli appalti sotto la soglia di rilevanza comunitaria;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 34 del 13 aprile 2023 ad oggetto "Approvazione dell'Addendum ai Protocolli di intesa per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore delle concessioni e degli appalti pubblici" di modifica e integrazione al Protocollo d'Intesa di cui sopra;

Accertata, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/2009, convertito in Legge n. 102/2009, la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'assunzione del presente impegno di spesa con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Valutato positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del TUEL e del vigente Regolamento comunale;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità nonché quello per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia;
- il D.lgs. n. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili, modificato ed integrato dal D.lgs. n. 126/2014;
- il Nuovo Codice dei contratti pubblici, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

D E T E R M I N A

1. di procedere all'affidamento dell'incarico di collaborazione occasionale per la progettazione e realizzazione di un progetto di collaborazione con un esperto per eventi letterari in biblioteca rivolto all'utenza libera che preveda l'organizzazione di un incontro con una quindicina di proposte di lettura selezionate tra recenti uscite editoriali significative attraverso letture, narrazioni, cenni su autori, traduttori e case editrici all'esperta dottoressa Federica Scaltriti residente in via Fosdondo, 3 – 42015 Correggio – CF. SCLFRC71P48D037X per una spesa complessiva di € 135,63, comprensivi di ritenute e delle spese di irap;
2. di stabilire, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000 T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali che:
 - a) il fine che il Comune intende conseguire è promuovere la lettura per l'utenza libera della biblioteca;
 - b) l'oggetto del contratto è la realizzazione di un incontro con presentazione di una quindicina di proposte di lettura selezionate tra recenti uscite editoriali significative effettuata attraverso letture, narrazioni, cenni su autori, traduttori e case editrici da svolgersi nella serata di lunedì 17 giugno presso la Corte d'Onore della Rocca estense;
 - c) la modalità di scelta del contraente è in economia mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, del D.lgs 36/2023;
3. di finanziare la spesa generata dal presente atto, dell'importo complessivo di € 135,63, mediante impegno di spesa dei fondi del Cap. Cap. 1670.00.09 "Prestazioni di servizi per la biblioteca voce di spesa servizi vari", bilancio esercizio 2024;
4. di certificare, ai sensi dell'art. 9 del D.L. n. 78/09 convertito in legge n. 102/2009 che il presente impegno è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e le regole di finanza pubblica;
5. di procedere alla liquidazione della spesa entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura, previo accertamento della regolarità delle prestazioni effettuate e della regolarità contributiva, con pagamento sul conto dedicato per l'appalto in oggetto, come comunicato dalla ditta appaltatrice, nel rispetto della legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari;
6. di dare atto che, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D.lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
7. di dare atto che:
 - a) per l'affidamento di che trattasi è stato acquisito il codice CIG B008EDD6A3e che, trattandosi di contratto di importo inferiore a 40.000,00 euro, non vi è obbligo di pagare il contributo a favore di ANAC negli importi fissati con deliberazione dell'ANAC 20 dicembre 2017, n. 1300 e ssmmii;
 - b) ai sensi del Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale 24 ottobre 2007, trattandosi di lavoratrice autonoma, Federica Scaltriti

residente in via Fosdondo, 3 – 42015 Correggio – CF. SCLFRC71P48D037X è esclusa dall'obbligo di certificare la regolarità contributiva;

c) l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31/12/2024;

8. di dare atto che il responsabile unico del procedimento individuato ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è la sottoscritta dott.ssa Barbara Bisi, Responsabile del 3° Settore – Servizi al Cittadino;
9. di attestare che non risultano elementi in ordine al conflitto di interesse di cui all'art. 6bis della L. 241/90 e all'art. 6 e 7 del DPR 62/2013 e del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di San Martino in Rio;
10. di dare atto che con la sottoscrizione del presente atto si intende rilasciato il parere di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000;
11. di dare atto che la procedura è assoggettata alle norme sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 e successive modifiche ed integrazioni;
12. di pubblicare questo provvedimento, ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013, nella Amministrazione trasparente del sito web, sezione Provvedimenti.

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Barbara Bisi

Si attesta parere favorevole di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

San Martino in Rio, lì 6 giugno 2024

Impegno n. 2024-620

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
Dott. Pietro Granito